

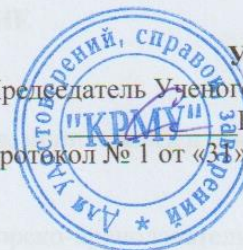


Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах и порядке проведения
проверки письменных работ на предмет плагиата
КРМУ-СМК-РП-63

Издание 1

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Ученого Совета КРМУ
Р.Б. Сеилханова.
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РАБОЧЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ НА ПРЕДМЕТ ПЛАГИАТА

КРМУ-СМК-РП-63

Экз. № 1


г.Актобе

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 2 из 12

ПРЕДИСЛОВИЕ


- 1 Документ разработан Ермоленко Д.А
- 2 Внесен: Центром стратегического развития, мониторинга и аккредитации.
Директор Центра – Касимова Ж.Г.
- 3 Положение предназначено для профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами, руководителей и сотрудников структурных подразделений, проректоров, Ректора, Казахско-Русского Международного университета.
- 4 Периодичность проверки: 2 года
- 5 Введен впервые
- 6 Дата введения: «31» августа 2023 г.

Настоящее рабочее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Ректора КРМУ.

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 3 из 12

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Область применения
- 2 Ответственность и полномочия
- 3 Термины и определения
- 4 Общие положения
- 5 Обеспечение функционирования
- 6 Порядок использования системы «Антиплагиат» для проверки письменных работ обучающихся
- 7 Форма журнала выдачи справок
- Лист согласования
- Лист ознакомления
- Лист регистрации изменений
- Лист учета периодических проверок

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 4 из 12

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки на предмет плагиата работ обучающихся и научно-педагогических работников (далее – Положение) разработано в целях установления порядка использования системы «Антиплагиат» для проверки письменных учебных работ (далее - письменные работы) обучающихся Казахско-Русского Международного университета (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение может служить руководством для всех структурных подразделений университета, деятельность которых связана с организацией и проведением учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

2.1 Ответственность и полномочия за Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки на предмет плагиата работ обучающихся и научно-педагогических работников

- ответственность и полномочия за разработку Положения, а именно за его содержание, структуру, оформление, утверждение и внедрение несут проректора по направлениям деятельности;
- утверждается данное Положение Решением Ученого совета КРМУ;
- ответственность за доведение до сведения соответствующих сотрудников подразделений КРМУ утвержденного Положения несет менеджер по персоналу;
- информация об ознакомлении находится на сайте КРМУ <http://kriu.edu.kz>

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ


Система «Антиплагиат» - интернет-проект, программно-аппаратный комплекс для проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников в сети Интернет и других источников. Расположен по адресу <https://www.antiplagiat.ru>

Плагиат - умышленное присвоение авторства чужого произведения или использование в своих трудах чужого произведения без ссылки на автора;

Заимствование - правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда. В системе «Антиплагиат» - доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система отнесла к цитированиям, по отношению к общему объему документа;

Цитирование - доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся оформленные по ГОСТу цитаты, общеупотребительные выражения, фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации;

Корректное цитирование – приведение выдержки из текста с указанием имени автора, названия произведения и в объеме, оправданном целью цитирования;

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 5 из 12

Некорректное цитирование - приведение выдержки из текста без указания имени автора, названия произведения и в объеме, не оправданном целью цитирования;

Оригинальность - доля фрагментов текста проверяемого документа, необнаруженных ни в одном источнике, по которым шла проверка, по отношению к общему объему документа;

Отчет заимствования - результат проверки текста на наличие заимствований:

- а) краткий отчет – процент оригинальности, список источников заимствования;
- б) полный отчет – процент оригинальности, список источников заимствования, загруженный текст документа, размеченный найденными блоками;

Доля в отчете - отношение объема заимствований, которое учитывается в рамках данного источника, к общему объему документа. Если один и тот же текст был найден в нескольких источниках, он учитывается только в одном из них;

Доля в тексте - отношение объема заимствованного текста по данному источнику к общему объему документа. Доли в тексте по источникам не суммируются;

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Центральное место в системе ценностей Университета занимает академическая честность, так как это одно из обязательных условий достижения академической свободы, а также реализации миссии вуза.

4.2 В соответствии с принципами академической честности письменные работы обучающихся Университета должны проходить проверку на предмет плагиата.

4.3 К письменным работам относятся, рефераты, дипломные работы (проекты), магистерские диссертации (проекты), научные статьи.

4.4 Система «Антиплагиат» предназначена для проверки оригинальности письменных работ. Проверка работ ведется по базе текстов, собранных в Интернете, а также по собственной базе Университета.


4.5 Внедрение системы «Антиплагиат» побуждает обучающихся к самостоятельной работе, развивает навыки написания текстов, помогает научиться эффективно работать с источниками, делает необходимым проявление их творческого начала.

4.6 Все дипломные работы (проекты), магистерские диссертации (проекты), а также научные статьи выполняемые обучающимися и ППС Университета, в обязательном порядке подлежат проверке в системе «Антиплагиат».

4.7 Проверка письменных работ в системе «Антиплагиат» позволяет:

- оптимизировать процесс проверки письменных работ обучающихся, сделать его более качественным, удобным, быстрым и технологичным;
- уменьшить трудозатраты преподавателей, избавить их от рутинного поиска совпадений или заимствований;
- осуществлять мониторинг ситуации с наличием плагиата в работах, обучающихся;
- повысить конкурентоспособность Университета благодаря выпуску специалистов, обладающих собственными суждениями и умеющих самостоятельно формулировать и излагать эти суждения.

4.8 Итоговая оценка выполненных обучающимися письменных работ осуществляется с учетом результатов, выданных системой «Антиплагиат».

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 6 из 12

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ

5.1 Администратором системы, координирующим работу по проведению проверки письменных работ обучающихся, является Департамент по академическим вопросам

5.2 Руководитель Департамента по академическим вопросам обеспечивает:

- надлежащее техническое оснащение системы «Антиплагиат»;
- бесперебойную работу системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» в период проведения проверки письменных работ;
- формирование собственной базы источников в системе автоматизированной проверки текстов «Антиплагиат», установленной в Университете, с использованием электронных версий письменных работ, прошедших проверку в системе.

6. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ» ДЛЯ ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 При оценке любых письменных работ в Казахско-Русском Международном университете положительно может быть оценена работа, процент оригинальности которой соответствует норме, установленной Университетом.

6.2 К письменным работам в настоящем положении относятся:

- Научные статьи и другие публикации в журналах
- Учебные, учебно-методические пособия
- Дипломные работы (проекты)
- Магистерские диссертации (проекты)


6.3 Для прохождения проверки письменных работ, необходимо набрать допустимый процент оригинальности, установленный Университетом.

- Для дипломных работ(проектов) – не менее 60%
- Для магистерских диссертаций(проектов) – не менее 60%
- Для научных публикации, учебных и учебно-методических пособий- не менее 60%

6.4 В процессе оценивания оригинальности работы, анализу подвергается исключительно текст работы. Титульный лист, оглавление(содержание) список литературы, приложения и т. д. Анализу не подвергаются, для недопущения искажения результатов оценки.

6.5 Проверка дипломных работ (проектов) и магистерских диссертации (проектов) на наличие плагиата предоставляется до начала работы Итоговой Аттестационной комиссии (далее – ИА).


6.6 В установленные сроки, обучающиеся отправляет работу на электронную почту (antiplagiat.krmu@gmail.com) ответственному лицу, с пометкой в теме сообщения «На проверку в системе Антиплагиат». Наименование файла работ должно включать аббревиатуру ДР (дипломная работа) ДП (дипломный проект), МП (магистерский проект), МД (магистерская диссертация), фамилию автора, например: **ДР_Ф.И.О_ОП_4 курс**. Работа для проверки в системе «Антиплагиат» предоставляется в виде текстовых файлов в формате: **doc, pdf**.

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 7 из 12

6.7 Положительный результат проверки отражается путем выгрузки справки в формате pdf с указанием процента оригинальности QR кодом системы «Антиплагиат». Справка о прохождении проверки в системе «Антиплагиат» регистрируется в журнале выдачи справок (Ф.01.РП-63.1). Работа, допущенная к защите, не подлежит повторной проверке для улучшения результата.

6.8 При более низких показателях письменная работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся и представлена к новой проверке на плагиат до начала работы Итоговой Аттестационной Комиссии, при сохранении ранее установленной темы. Повторная проверка в системе «Антиплагиат» осуществляется на платной основе.

6.9 При переходе на online режим обучения, письменные работы для проверки на наличие плагиата принимаются на электронную почту(antiplagiat.krmu@gmail.com), результаты проверки в виде справки высылаются обратно отправителю, в формате pdf.


	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 8 из 12

7. ФОРМА ЖУРНАЛА ВЫДАЧИ СПРАВОК

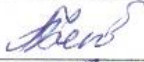


Ф.01.РП-63.1

Журнал выдачи справок

№	Ф.И.О	Группа	Кафедра	Тип работы	Дата выдачи
1					

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах и порядке проведения проверки письменных работ на предмет плагиата КРМУ-СМК-РП-63	Издание 1 стр. 9 из 12

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по АВ	Бекбаева А.З.	31.08.23	
Проректор по ММАИД	Каирова М.И.	31.08.23	
Директор ДАВ	Мамеурова Р.А.	31.08.23	



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах и порядке проведения
проверки письменных работ на предмет плагиата
КРМУ-СМК-РП-63

Издание 1

стр. 10 из 12

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Директор кафедр "Арабология"	Мухометов Г.А	31.08.23	
Зав кафедр "Турецкий язык"	Дусеинова АС	31.08.23	
Зав кафедр "ИИД"	Жаурмуфта НМ	31.08.23	
Проектный менеджер	Абделраманова АР	31.08.23	
Директор ДАВ	Камельдинова РД	31.08.23	

